

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Поспеловская средняя общеобразовательная школа
им. Героя Советского Союза Сафронова П.С.»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Ф.Т. Сулейманов



ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета протокол №1
от 29.08.2019 года

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом №220 от 29.08.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отряде профилактики правонарушений

1. Общие положения

- 1.1. Отряд профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее ОППН) создаётся для усиления охраны общественного порядка в школе.
- 1.2. Создание отряда обсуждается с педагогическим составом школы, учащимся.
- 1.3. ОППН создается и утверждается директором школы.
- 1.4. Устанавливается численность отряда в количестве 5-10 человек.
- 1.5. В своей деятельности ОППН руководствуется настоящим положением, утвержденным директором МБОУ «Поспеловская средняя школа» ЕМР РТ, правовыми документами МОиН РТ и РФ, иными нормативными документами по данному направлению деятельности.
- 1.6. Предусматривается участие членов отряда во внутришкольных, районных, соревнованиях, конкурсах, семинарах, учёбах и прочие.
- 1.7. Работа ОППН направлена на обеспечение сохранности жизни и здоровья учащихся, профилактику правонарушений, формирование общественных норм культуры поведения и внешнего вида, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Укрепление общественного порядка в школе, борьба с правонарушениями, работа по воспитанию учащихся в духе уважения законов РФ.
- 2.2. Повышение роли патриотического воспитания учащихся школы в таких её направлениях, как профилактика правонарушений.
- 2.3. Пропаганда правовых знаний среди несовершеннолетних.
- 2.4. Проведение мероприятий, направленных на профилактику и пресечение правонарушений среди учащихся.
- 2.5. Повышение качества правовой и физической подготовки членов ОППН, осуществляющих дежурство по охране общественного порядка школы.
- 2.6. Организация и вовлечение учащихся в организованные формы досуга.

3. Организация и структура

- 3.1. Прием в члены ОППН и исключение из отряда:
 - 3.1.1. Прием в члены ОППН осуществляется на добровольных началах из числа учащихся школы, в возрасте не младше 14 лет, способных по своим морально-деловым

качествам и состоянию здоровья выполнять поставленные перед ОППН задачи. В исключительных случаях по желанию самого учащегося допускается прием учащихся младше 14 лет.

- 3.1.2. Прием в ОППН производится на основании личного заявления обучающегося.
- 3.1.3. Не могут быть приняты в ОППН учащиеся, состоящие на внутришкольном учёте в органах милиции в связи с совершёнными нарушениями общественного порядка или преступлением, состоящими на учёте у нарколога.
- 3.2. Структура отряда.
- 3.2.1. Непосредственное управление отрядом возлагается на командира отряда.
- 3.2.2. Курируют ОППН заместитель директора по воспитательной работе.
- 3.3. В отряде вводится документация – положение отряда, план работы на текущий учебный год, утвержденный директором школы.
- 3.4. Символика ОППН.
- 3.4.1. Символика принимается отрядом ОППН.
- 3.4.2. Элементом символики ОППН является бейджик с эмблемой отряда.

4. Порядок организации работы

- 4.1. Избирается командир отряда, утвержденный куратором отряда.
- 4.2. В состав ОППН входят:
 - зам. директора по ВР – куратор отряда;
 - командир отряда;
 - заместитель командира отряда;
 - члены отряда.
- 4.3. Заседание отряда созывается куратором отряда 4 раза в год.
- 4.4. Отряд уполномочен принимать решения при участии в заседании не менее половины его членов. Решение оформляется протоколом, подписанным командиром и куратором отряда.

5. Формы и методы работы ОППН

- 5.1. Отряд, выполняя возложенные на него задачи и руководствуясь законодательством:
 - а) участвует в охране общественного порядка школы во время учебного процесса, а также в проведения культурно – массовых и спортивных мероприятий;
 - б) оказывает содействие по укреплению общественного порядка и борьбе с правонарушениями в школе.
- 5.2. Отряд осуществляет свою деятельность путем:
 - а) патрулирования и выставления постов в школе (особенно у мест общественного пользования, с целью соблюдения учащимися Устава школы);
 - б) оформления материалов на правонарушителей;
 - в) проведения индивидуальной и коллективной воспитательной работы с несовершеннолетними школы.

6. Права и обязанности члена отряда.

- 6.1. Член отряда профилактики имеет право:
 - осуществлять социально-значимую деятельность исходя из своих устремлений, способностей и потребностей, если она не противоречит Законодательству Республики Татарстан, Конвенции по правам человека, Конвенции по правам ребенка, Уставу школы и данному Положению;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления социально-значимой деятельности в отряде;
- прекратить деятельность в отряде, уведомив о прекращении своей социально-значимой деятельности руководителя добровольческого отряда и администрацию школы.

6.2 Член отряда профилактики обязан:

- знать и соблюдать цели, задачи своего отряда и укреплять его авторитет;
- четко и добросовестно выполнять свои обязанности;
- посещать занятия, обучающие семинары, тренинги и т.д. для повышения уровня своей подготовленности к социально-значимой деятельности;
- дорожить честью, званием юного помощника полиции, активно участвовать в делах отряда, своевременно и точно выполнять задания штаба и администрации общеобразовательного учреждения;
- быть примером в учебе и поведении, систематически заниматься физической культурой и спортом.

7. Права куратора отряда.

7.1. Куратор отряда имеет право:

- предлагать члену ОППН – изменить вид деятельности;
- требовать от члена ОППН уважительного отношения к партнерам;
- требовать от члена ОППН отчета за проделанную работу;
- поощрять труд члена отряда.

8. Заключительные положения.

- 8.1. Настоящее Положение утверждается директором и является основополагающим для социально-значимой деятельности отряда профилактики. Изменения и дополнения в Положение могут быть внесены в установленном порядке.
- 8.2. Протоколы заседаний ОППН ведет секретарь, избранный на заседании ОППН.
- 8.3. Протоколы ведутся в электронном виде с начала учебного года, в конце года прошнуровываются и скрепляются печатью.
- 8.4. ОППН подчиняется заместителю директора по ВР, Совету профилактики, родительскому комитету школы.

